



**SPITALUL DE PNEUMFTIZIOLOGIE
CALĂRAȘI**

Strada Varianta Nord nr.2 , Loc.Călărași



ISO-9001- Certificat nr.498C

Jud.Călărași , cod 910053

Telefon : 0242 /313180, 0242 / 333507, 0242 / 333431

Fax :0242 / 313180

**DECIZIA NR. 97 din data de 04.07.2022
referitoare la actualizarea Comitetului pentru situatii de urgenta**

Ec. Onofrei Cristinel Costel manager interimar al Spitalului de Pneumoftiziologie Calarasi numit prin Dispozitia nr.157/07.06.2022 emisa de Presedintele Consiliului Judetean Calarasi ,

Avand in vedere:

- prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sănătății , cu modificările și completările ulterioare CAPITOLUL Asistența de urgență în caz de accidente colective, calamități și dezastre în faza prespitalicească ;
- prevederile Ordonantei de urgenta nr. 21 din 15/04/2004 privind Sistemul National de Management al Situatiilor de Urgenta ;
- prevederile Hotărârii Guvernului României nr.1491/2004, pentru aprobarea Regulamentului cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență.

In baza :

- art 40 alin 1 lit c Codul Muncii
- Regulamentului Intern , Regulamentului de Organizare si Functionare

DECIDE :

ART.1. Incepad cu data prezentei se actualizeaza **Comitetul pentru situatii de urgenta**, avand urmatoarea componenta:

- Ec.Onofrei Costel Cristinel – manager spital si Presedinte al CSU
- Dr.Tiganila Robert George- Director medical – loctiitor al presedintelui CSU implicat in toate activitatile
- Ec.Dumitrescu Mioara- Director financiar-contabil- responsabil cu asigurarea resurselor financiare necesare desfasurarii activitatii
- Dr.Salariu Ana Maria - Medic specialist sectia I -responsabil cu coordonarea activitatii sectiei si comunicarea cu conducerea spitalului

- Dr.Vasiliu Virgiliu Valentin - Medic coordonator secția II-responsabil cu coordonarea activității secției și comunicarea cu conducerea spitalului
- As.Olteanu Gabriela Simona- as.coordonator secția ~~II~~-responsabil cu coordonarea activității de primul ajutor
- As. Ghezarie Marieta - as.coordonator secția II- responsabil cu coordonarea activității de primul ajutor
- As.med.pr.Ene Corina -responsabil cu furnizarea de medicamente către secții
- Bch.Nicolae Iuliana - Coordonator Laborator – responsabil cu efectuarea analizelor
- Ing. Parota Gheorghe - responsabil cu asigurarea aprovizionării ritmice a secțiilor cu controlul accesului în spital și asigurarea mijloacelor de transport necesare cu transferul pacienților între secții sau evacuarea unor secții, precum și cu paza în spital
- Ref.Vatafu Tudorita- Comp.RUNOS- responsabil cu centralizarea solicitărilor de personal, redistribuirea personalului între secții și convocarea de personal suplimentarea de personal suplimentar (din spital sau din exteriorul lui)
- Ref.Micut Victorita – responsabil cu asigurarea comunicării cu secțiile și esaloanele superioare
- Malache Cornel- responsabil cu asigurarea aprovizionării ritmice a secțiilor (inclusiv pentru măsurile suplimentare solicitate)
- Responsabil desemnat SSM/cadru tehnic PSI - Tudorache Ion

Secretar– As.med.pr.Melente Georgeta

ART.2. Comitetului pentru situații de urgență are următoarele atribuții:

- elaborează planul de acțiune pentru situații speciale și asistența medicală în caz de războaie, dezastruri, atacuri teroriste, conflicte sociale și alte situații de criză
 - ține legătura operațională cu Comitetul pentru Situații de Urgență/Inspectoratul General pentru Situații de Urgență de la nivelul județului în situații de urgență în vederea gestionării acestora conform competenței;
 - organizează și funcționează pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență, asigurarea și coordonarea resurselor umane, materiale, financiare și de altă natură necesare restabilirii stării de normalitate.
 - asigură managementul situațiilor de urgență pe nivelul domeniului de competență, dispunând de infrastructura și de resursele necesare din punct de vedere al serviciilor medicale
 - identifică, înregistrează și evaluează tipurile de risc și factorii determinanți ai acestora, instiintarea factorilor interesați, avertizarea populației, limitarea, înlăturarea sau contracararea factorilor de risc, precum și a efectelor negative și a impactului produs de evenimentele excepționale respective;
 - actionează, în timp oportun, împreună cu structurile specializate în scopul prevenirii agravării situației de urgență, limitării sau înlăturării, după caz, a consecințelor acesteia.
- Principiile managementului situațiilor de urgență sunt:
- a) previziunea și prevenirea;
 - b) prioritatea protecției și salvării vieții oamenilor;
 - c) respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;

- d) asumarea responsabilitatii gestionarii situatiilor de urgenta de catre autoritatile administratiei publice;
- e) cooperarea la nivel national, regional si international cu organisme si organizatii similare;
- f) transparenta activitatilor desfasurate pentru gestionarea situatiilor de urgenta, astfel incat acestea sa nu conduca la agravarea efectelor produse;
- g) continuitatea si gradualitatea activitatilor de gestionare a situatiilor de urgenta, de la nivelul autoritatilor administratiei publice locale pana la nivelul autoritatilor administratiei publice centrale, in functie de amploarea si de intensitatea acestora;
- h) operativitatea, conlucrarea activa si subordonarea ierarhica a componentelor Sistemului National.

Pe durata situatiilor de urgenta sau a starilor potential generatoare de situatii de urgenta se intreprind, in conditiile legii, dupa caz, actiuni si masuri pentru:

- avertizarea populatiei, institutiilor si agentilor economici din zonele de pericol;
- punerea in aplicare a masurilor de prevenire si de protectie specifice tipurilor de risc
- interventia operativa in functie de situatie, pentru limitarea si inlaturarea efectelor negative;
- acorda de asistenta medicala de urgenta;
- informeaza prin centrul operational local, respectiv al judetului Calarasi privind starile potential generatoare de situatii de urgenta si iminenta amenintarii acestora;
- evalueaza situatiile de urgenta produse stabilesc masuri si actiuni specifice pentru gestionarea acestora si urmaresc indeplinirea lor;
- informeaza comitetul judetean si consiliul local asupra activitatii desfasurate;
- indeplinesc orice alte atributii si sarcini stabilite de lege sau de organismele si organele abilitate.

ART.3. Compartimentul RUNOS din unitate si membrii Comitetului pentru situatii de urgenta vor duce la indeplinire prevederile prezentei dispozitii.

Manager interimar,
Ec. Onofrei Costel Cristinel



Intocmit ,
Compartiment Runos ,
Ref.de spec. Soare Iordana